

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИЯТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«СОВЕТТАР СОЮЗЫ ГЕРОЙЫ НАТАЛЬЯ
ВЕНЕДИКТ КЫЗЫ КОВШОВА ИСЕМЕНДӘГЕ
155-СЕ ЛИЦЕЙ»
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
ДОЙОМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

Наталья Ковшова ур., 10-сы й., 1-се корпус, Офис ж., 450073
Тел.: (347) 287-15-52, факс: (347) 236-72-51
E-mail: lic155ufa@inbox.ru



ОКПО 04623790 ОГРН
1020202859819
ИНН/КПП 0276073091/027601001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №155 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
КОВШОВОЙ НАТАЛЬИ ВЕНЕДИКТОВНЫ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

ул. Наталья Ковшовой, д. 10, корпус 1, г. Уфа, 450073
Тел.: (347) 287-15-52, факс: (347) 236-72-51
E-mail: lic155ufa@inbox.ru

БОЙОРОК

«13» декабрь 2024 й.

№ 479 од

ПРИКАЗ

«13» декабря 2024 г.

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Лицей № 155»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, , в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Лицей № 155» в 2025 году, принимая во внимание приказ Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 03.12.2024 № 2540 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Башкортостан в 2025 году», приказ Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 09.12.2024 № 722 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего

и среднего общего образования в городском округе город Уфа Республики Башкортостан в 2025 году», приказ отдела образования Администрации Октябрьского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 12.12.2024 № 369р «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Октябрьском районе городского округа город Уфа Республики Башкортостан в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Лицей № 155» в 2025 году» (далее- Дорожная карта).
2. Горосиди Е.К., заместителю директора по УВР, обеспечить реализацию Дорожной карты.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой



Исполнитель

Э.Н.Булатова

С приказом ознакомлены:

Горосиди Е.К.

Утвержден приказом директора
 МАОУ «Лицей № 155»
 от «13» декабря 2024 г. № 479 од
 И.о. директора  Э.Н.Булатова



**План мероприятий («дорожная карта»)
 «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
 общего и среднего общего образования в Муниципальном общеобразовательном учреждении
 «Лицей № 155 имени Героя Советского Союза Ковшовой Натальи Венедиктовны» городского округа город Уфа
 Республики Башкортостан в 2025 году»**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Организационное сопровождение			
1	Сбор и представление предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 из числа выпускников: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС ГИА	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х, 11-х классов
2	Внесение сведений в РИС ГИА в соответствии с правилами формирования и ведения ФИС ГИА, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные	по графику ФГБУ «ФЦТ»	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Матюшина А.В., заместитель директора по УВР

	программы основного общего и среднего общего образования»		
3	Назначение лиц, ответственных за: - подготовку сведений для внесения в региональную информационную систему государственной итоговой аттестации; - внесение сведений в РИС ГИА; - обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС ГИА	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС ГИА	Дмитриева М.В., директор
4	Обеспечение готовности ППЭ к проведению ГИА в соответствии с требованиями, в том числе создание необходимых условий для участников ГИА с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	не позднее дня, предшествующего дате экзамена	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР
5	Внесение предложений по формированию списочных составов лиц, привлекаемых к ГИА-9, ГИА-11: - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ	в соответствии с графиком ФГБУ «ФЦТ»	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР
6	Направление работников лица в составы комиссий в соответствии с утвержденными персональными составами комиссий	период проведения ГИА	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР
7	Обеспечение мероприятий по сохранности оборудования систем видеонаблюдения в ППЭ	в течение года	Дмитриева М.В., директор Матюшина А.В., заместитель директора по УВР
8	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ», Министерством образования и науки Республики Башкортостан	в сроки, установленные Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ»	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х, 11-х классов
II. Организация и проведение итогового сочинения (изложения)			
9	Опубликование на официальном сайте лица информации о проведении итогового сочинения (изложения): сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения)	в соответствии с графиком проведения	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР

			Бикбаева Г.М., ответственная за размещение информации на официальном сайте лица
10	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным порядком его проведения	декабрь 2024, февраль, апрель 2025	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Матюшина А.В., заместитель директора по УВР Жолудь И.А., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы Классные руководители 11-х классов
III. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку			
11	Опубликование на официальном сайте лица информации о проведении итогового собеседования по русскому языку: сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	в соответствии с графиком проведения	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Бикбаева Г.М., ответственная за размещение информации на официальном сайте лица
12	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в соответствии с установленным порядком его проведения	февраль, март, апрель 2025г.	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Матюшина А.В., заместитель директора по УВР Жолудь И.А., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы Классные руководители 9-х классов
IV. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
13	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании:	сентябрь 2024г. - июнь 2025г.	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Руководители школьных методических объединений учителей-предметников Учителя-предметники

14	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по следующим вопросам: -изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2025 года, спецификаций, кодификаторов); -заполнение бланков ответов выпускниками; -критерии оценивания работ; -выявление типичных затруднений участников ГИА по учебным предметам; -изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11, ГИА-9	январь-март 2025г	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Руководители школьных методических объединений учителей-предметников
15	Организация и проведение мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов: -мероприятия по совершенствованию и объективности функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО); -разработка учебно-методической документации, диагностических карт по совершенствованию методики проведения урока в рамках обновленных ФГОС; -реализация «дорожных карт» ОУ по повышению качества образования	в течение года	Дмитриева М.В., директор Булатова Э.Н., заместитель директора по УВР Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Суханова О.А, заместитель директора по УВР Матюшина А.В., заместитель директора по УВР Шобухова Т.Л., заместитель директора по УВР Кукунина Ю.В., заместитель директора по ВР Руководители школьных методических объединений учителей-предметников

16	Организация участия обучающихся в онлайн-консультациях с лучшими педагогами по всем учебным предметам	январь-март 2025 г.	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Руководители школьных методических объединений учителей-предметников
17	Организация и проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ГИА с выпускниками 9-х, 11-х классов	в течение года по графику	Классные руководители 9-х, 11-х классов
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
18	Участие в обучении различных категорий организаторов ГИА с последующим тестированием, в обучающих семинарах и инструктажах, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности на региональном уровне, а также организация и проведение обучения на районном уровне, в том числе в пунктах проведения экзамена: членов ГЭК; - руководителей ППЭ, образовательных организаций; - организаторов ППЭ, технических специалистов (в том числе по вопросам проведения ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ»), ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья; - членов Республиканских конфликтных комиссий; - лиц, ответственных за внесение сведений в РИС; - общественных наблюдателей; - технических специалистов	январь-май 2025 г.	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР
19	Обеспечение 100% участия лиц, привлеченных к проведению ГИА, из числа сотрудников лицея в дистанционном обучении на учебном портале ФГБУ «ФЦТ»	по графику ФГБУ «ФЦТ»	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР
20	Направление на обучение работников лицея, привлекаемых к проведению ГИА	по графику	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР

VI. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

21	Организация и проведение психологического консультирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников лицея	в течение года	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Кукунина Ю.В., заместитель директора по ВР Социально-психологическая служба лицея
22	Организация информирования участников ГИА-9 и ГИА-11, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА (знакомство с Порядком проведения ГИА-9 и Порядком проведения ГИА-11, в том числе об ответственности за нарушение процедур проведения), с приглашением специалистов Министерства образования и науки Республики Башкортостан, РЦОИ. Проведение школьных родительских и ученических собраний, районного родительского собрания по вопросам ГИА. Участие в районном родительском собрании по вопросам ГИА	в течение года в течение года по графику р	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х, 11-х классов
23	Ведение раздела на официальном сайте лицея, посвященного вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11, а также опубликование информации о: - сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку; - сроках и местах подачи заявлений местах регистрации на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; - сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной	не позднее чем за два месяца до дня проведения не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления не позднее чем за месяц до завершения	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Бикбаева Г.М., ответственная за размещение информации на официальном сайте лицея

	итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; - сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	срока подачи заявления не позднее, чем за месяц до начала экзаменов не позднее чем за месяц до дня проведения	
24	Организация работы телефонов «горячей линии» лица по вопросам ГИА	в течение года	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х, 11-х классов
25	Обеспечение взаимодействие со средствами массовой информации с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР
26	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение года	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х, 11-х классов Учителя-предметники
27	Информирование о проведении и организация участия: - во Всероссийской встрече руководителя Рособнадзора с родителями по вопросам оценки качества образования; - в серии видеоконсультаций экспертов ФИПИ по подготовке к ЕГЭ; - во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями»; - во Всероссийской акции в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ»; - во Всероссийской акции «100 баллов для победы»;	в сроки, установленные Рособнадзором	Дмитриева М.В.. директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х, 11-х классов

	- в мероприятии «Горячая линия» руководителя Рособрнадзора по вопросам ГИА в 2025 году		
28	Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о: - сроках, местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА; - местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и проведения ГИА; - порядке проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена; - ведении во время проведения итогового сочинения (изложения), экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; - ведении во время проведения итогового собеседования по русскому языку аудиозаписи ответов участников итогового собеседования и ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; - результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатах ГИА, их изменениях или аннулировании; - времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатами ГИА; - порядке подачи и рассмотрения апелляций; - решениях республиканский конфликтных комиссий	в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядками проведения ГИА	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х, 11-х классов
VII. Подведение итогов ГИА			
29	Анализ результатов ГИА.	июнь-октябрь	Дмитриева М.В.. директор

	Анализ статистико-аналитических отчетов о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования: ГИА-9: https://rcoi02.ru/sao9/ ; ГИА-11: https://rcoi02.ru/sao11/	2025 г.	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х, 11-х классов Руководители школьных методических объединений учителей-предметников
30	Обсуждение итогов ГИА на заседании педагогического совета лица, заседании методических объединений учителей-предметников	сентябрь-октябрь 2025 г.	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Руководители школьных методических объединений учителей-предметников
31	Проведение индивидуальных собеседований с учителями, давшими низкие результаты по итогам внешних оценочных процедур	август- октябрь 2025г.	Дмитриева М.В., директор Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Матюшина А.В., заместитель директора по УВР Шобухова Т.Л., заместитель директора по УВР Кукунина Ю.В., заместитель директора по ВР
32	Изучение методических рекомендаций для учителей, размещенных на сайте ФИПИ и подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ в 2025 году на заседаниях методических объединений лица.	август- сентябрь 2025г.	Горосиди Е.К., заместитель директора по УВР Руководители школьных методических объединений учителей-предметников